



# Suomi.fi-fullmakter

Hur ger jag fullmakt för ett företags räkning?



I Suomi.fi-fullmakter kan ett företag ge ett annat företag eller en person fullmakt, det vill säga rätt att utträta ärenden för företagets räkning. En fullmakt är ett elektroniskt befullmäktigande vars uppgifter sparas i fullmaktsregistret.

I Suomi.fi-fullmakter kan du ge fullmakt för ett företags räkning om

- du i handelsregistret anges som företagets verkställande direktör eller ställföreträdare för den verkställande direktören
- du i handelsregistret anges som företagets namntecknare med rätt att representera företaget ensam
- du i handelsregistret eller Företags- och organisationsdatasystemet (FODS) är registrerad som enskild näringsidkare
- du är en person som av någon av ovan nämnda har fått rätten att befullmäktiga andra personer för företagets räkning (fullmaktsrätt).

Observera att en prokura är en personlig rätt att representera företaget. En prokurist kan inte överlåta prokuran på annan. Därför kan en prokurist ge fullmakter för ett företags räkning i Suomi.fi-fullmakter endast om han eller hon har fullmaktsrätt.

En annan person eller ett företag kan också be ditt företag om fullmakt. Du ger fullmakten genom att godkänna begäran om fullmakt.

Om du använder Suomi.fi-fullmakter för ett företags räkning men inte använder tjänsten på två timmar måste du välja att utträta ärenden för ett företags räkning på nytt.



Uppdatering pågår i Suomi.fi-webbtjänsten! Det kan finnas avbrott i tjänsten.

Startsida > Fullmakter

## Fullmakter



### Ge och begär fullmakter

När du identifierar dig i Suomi.fi kan du ge och begära elektroniska fullmakter för ärenden som du väljer.

Identifiera dig



### Sköta ärenden för annan

Med hjälp av Suomi.fi-fullmakter kan du ge en annan person eller ett annat företag fullmakt, dvs. rätt att sköta ärenden för dig eller ditt företag. Du kan också begära rätt att få sköta ärenden för en annan person eller ett annat företag.

[Se tjänster som använder Suomi.fi-fullmakter](#)

När du ger eller begär en fullmakt, välj först personer eller företag. Därpå väljer du ett ärende som fullmakten gäller. Till slut bestämmer du fullmaktens giltighetstid.

## Hur ger jag fullmakt för ett företags räkning?

Identifiera dig i Suomi.fi med ditt personliga identifieringsverktyg, det vill säga som dig själv.



## Identifikation

Du skall identifiera dig i tjänsten

# SUOMI.FI

Välj identifieringssätt



Certifikatkort



Mobilcertifikat



Andelsbanken



Nordea



Danske Bank

**Handelsbanken**

Handelsbanken



Ålandsbanken

**S-Pankki**  
FIM

S-Banken



Aktia



POP Banken



Sparbanken

omasp

Oma Säästöpankki



Övrig europeisk identifiering

Den sameuropeiska identifikationen eller eIDAS-identifikationen gör det möjligt att använda den



# Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli

Uträtta ärenden för ett företag

Ge fullmakt

Begär fullmakt

## GIVNA FULLMAKTER

ERHÅLLNA FULLMAKTER

BEGÄRAN OM FULLMAKT

FULLMAKTER SOM UPPHÖRT

## Givna fullmakter

ANVISNINGAR

På listan ser du alla personer och företag till vilka du gett en fullmakt. För att se på fullmakterna mer ingående, klicka på den befullmäktigades namn.

Sammanlagt 0 befullmäktigade

Sammanlagt 0 st. fullmakter

Sök i fullmakter

Skriv sökord



Typer av fullmakter

Alla 0 st.

Lista ordning

De nyaste först

Befullmäktigad

FO-nummer

Fullmakter

Välj att uträtta ärenden för ett företags räkning och välj det företag för vars räkning du vill uträtta ärenden. När du vill uträtta ärenden för ett firmanamns räkning ska du också välja företag.



← AVBRYT

## Uträtta ärenden för företag

Välj företag för vars räkning du vill sköta ärenden.

Valbara företag (1)

K&M TEC Oy

2250991-6

Vald

Avbryt

Bekräfta och fortsätt till tjänsten



# Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du utträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.

Sluta att utträta ärenden för ett företag

Ge fullmakt

Begär fullmakt

GIVNA FULLMAKTER

ERHÅLLNA FULLMAKTER

BEGÄRAN OM FULLMAKT

FULLMAKTER SOM UPPHÖRT 2

## Givna fullmakter

? ANVISNINGAR

På listan ser du alla personer och företag till vilka du gett en fullmakt. För att se på fullmakterna mer ingående, klicka på den befullmäktigades namn.

Sammanlagt 3 befullmäktigade

Sammanlagt 57 fullmakter

Befullmäktigad	FO-nummer	Fullmakter
Lehtopojat Oy	2136766-1	2 st.
Puumalainen Maija Evi		1 st.
Polarmurska Oy	0905184-0	54 st.



# Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du uträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.

Sluta att utträta ärenden för ett företag

## Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 1/5

## Typ av fullmakt

Det finns fyra olika typer av fullmakter för företag, varav två gäller fullmakter som företaget själv gett och två fullmakter som företaget fått.

### Välj vilken fullmakt du vill ge

- Ärendefullmakt  
En person eller ett företag har rätt att utträta ärenden åt detta företag.
- Fullmaktsrätt  
Personen har rätt att ge ärendefullmakter i detta företags namn.
- Representationsfullmakt  
Personen har rätt att utträta ärenden enligt de fullmakter som ditt företag fått.
- Representantens fullmaktsrätt  
Personen har rätt att i detta företags namn ge andra personer fullmakt att utträta ärenden för detta enligt de fullmakter som företaget fått samt att be om att få fullmakter av andra personer eller företag.

Avbryt

Nästa

## Steg 1: Välja fullmaktstyp

Det finns fyra olika typer av fullmakter för företag och företagsnamn, varav två gäller fullmakter som företaget själv gett och två fullmakter som företaget fått.





# Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du uträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.

Sluta att utträta ärenden för ett företag

## Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 2/5

### Parter

Definiera de personer eller företag som du ger rätt att utträta ärenden för dig. Om du vill, kan du befullmäktiga flera personer eller företag på en gång.

### Fullmaktsgivare

K&amp;M TEC Oy, 2250991-6

### Lägg till befullmäktigade

eller

## Steg 2: Välja parter

När du ger en fullmakt för ett företags räkning är företaget fullmaktsgivare. FO-numret och företagets namnuppgifter hämtas automatiskt från handelsregistret och FODS.

- När du befullmäktigar en person ska du fylla i dennes efternamn, för- eller tilltalsnamn och personbeteckning. Den person företaget befullmäktigar måste ha fyllt 18 år och vara myndig. Om du vill kan du befullmäktiga flera personer på en gång.
- Om du befullmäktigar ett företag ska du fylla i dess FO-nummer. Du kan också söka företaget utifrån namnet. Om du vill kan du befullmäktiga flera företag på en gång.



# Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du utträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.[Sluta att utträta ärenden för ett företag](#)

## Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 2/5

## Parter

Definiera de personer eller företag som du ger rätt att utträta ärenden för dig. Om du vill, kan du befullmäktiga flera personer eller företag på en gång.

## Fullmaktsgivare

K&amp;M TEC Oy, 2250991-6

## Lägg till befullmäktigade

Namn\*

Rautio Consulting Oy 2137863-5

[Avbryt](#)[Föregående](#)[Nästa](#)

Om du befullmäktigar flera personer eller företag på en gång är den fullmakt du ger samma för alla: ditt företag är den som ger fullmakten, alla som erhåller fullmakten kan utträta samma ärenden och fullmakten har samma giltighetstid.



## Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 3/5

**Fullmaktsärenden**

Välj de ärenden i vilka den befullmäktigande kan utträtta ärenden för dig. Du kan välja ett eller flera ärenden. Vänligen observera att fullmakten endast kan användas för att utträtta ärenden i de servicekanaler som använder Suomi.fi-fullmakter.

## Sök i fullmakter

Löne



101 fullmakter, 3 valda

 Välj alla 101 st.[Stäng alla](#) Anmälan om löneuppgifter

Inkomst

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade göra följande i samband med löneuppgifter:

- upprätthålla fullmaktsgivarens basuppgifter och anmälningar om löneuppgifter
- skicka anmälningar om löneuppgifter som fullmaktsgivaren har skapat
- beställa rapporter som berör fullmaktsgivaren
- skicka meddelanden.

**Servicekanaler i vilka fullmakten kan användas (1 st.)** Behandling av löneuppgifter Granskning av löneuppgifter Ta i bruk fullmaktens specifikation

I nästa steg kan du lägga till en specifikation till de fullmaktsärenden i vilka specifikationen används.

Avbryt

Föregående

Nästa

**Steg 3: Välja fullmaktsärenden**

Välj önskat fullmaktsärende på listan genom att klicka på ärendets namn. Du kan bläddra i listan eller söka fullmaktsärenden utifrån namnet eller ett ord som förekommer i beskrivningen, ärendekategorin eller e-tjänstens namn. Se beskrivningen av ett fullmaktsärende för att kontrollera vad den befullmäktigade kan göra för ditt företags räkning med varje fullmakt.

Du kan välja flera fullmaktsärenden eller en hel ärendekategori på en gång. Du måste välja minst ett fullmaktsärende innan du kan gå vidare. Nere på sidan ser du vilka fullmaktsärenden du valt och där kan du också ta bort fullmaktsärenden.

Om det fullmaktsärende du valt använder en specifikation av fullmakten kan du vid behov avgränsa eller rikta fullmakten till att gälla endast vissa objekt innan du går vidare. Använd specifikationen endast om du har fått anvisningar för användningen.



## Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du utträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.

Sluta att utträtta ärenden för ett företag

### Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 4/5

### Giltighet

Bestäm fullmaktens giltighetstid. Du kan ge fullmaktens giltighetstid som datum eller använda de givna årsalternativen.

### Välj start- och slutdatum

Startdatum

18.06.2019



Slutdatum

17.06.2024



(5 å)

Avbryt

Föregående

Nästa

## Steg 4: Fastställa giltighetstiden

Start- och slutdatum ska alltid fastställas för fullmakten.

Du kan antingen ange fullmaktens giltighetstid som datum eller välja giltighetstiden 1, 5, 15, 20 eller 25 år. Fullmakten kan gälla minst ett dygn och högst upp till 25 år.



## Fullmakter

Haapakoski Mimosa Elli, du uträttar ärenden för **K&M TEC Oy**.[Sluta att utträta ärenden för ett företag](#)

### Steg

- 1 Typ av fullmakt
- 2 Parter
- 3 Fullmaktsärenden
- 4 Giltighet
- 5 Sammandrag och bekräftelse

Steg 5/5

### Sammandrag och bekräftelse

På listan ser du alla personer eller företag till vilka du ska ge en fullmakt. Kontrollera att uppgifterna är rätt. Efter bekräftelsen ser du fullmakterna bland givna fullmakter.

#### Fullmaktens uppgifter

**Fullmaktsgivare**

K&amp;M TEC Oy, 2250991-6

**Befullmäktigad**

Rautio Consulting Oy, 2137863-5

**Giltighetstid**

2019-06-18 - 2024-06-17

**Typ av fullmakt**

Ärendefullmakt

**Befullmäktigade (1 st.)**[Öppna alla](#)

Rautio Consulting Oy

3 fullmakter

[Avbryt](#)[Föregående](#)[Bekräfta](#)

## Steg 5: Bekräfta fullmakten

Kontrollera att uppgifterna om fullmakten är rätt:

- Ditt företag är fullmaktsgivare, det vill säga du ger den befullmäktigade rätt att utträta ärenden för ditt företags räkning.
- Den du har utsett till befullmäktigade, det vill säga vem som kan utträta ärenden för ditt företags räkning.
- I vilka ärenden du har gett den befullmäktigade rätt att utträta ärenden för ditt företags räkning.
- Är den giltighetstid du har angett för fullmakten rätt, det vill säga tiden då fullmakten börjar och slutar gälla.

Om du vill ändra uppgifterna innan du bekräftar fullmakten kan du gå bakåt ett steg i taget.



[← Tillbaka](#)

I kraft

## Anmälan om löneuppgifter

INKOMST

### Fullmaktens uppgifter

**Fullmaktsgivare**

K&M TEC Oy, 2250991-6

**Befullmäktigad**

Rautio Consulting Oy, 2137863-5

**Giltighetstid**

2019-06-18 - 2024-06-17

**Typ av fullmakt**

Ärendefullmakt

### Fullmaktens beskrivning

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade göra följande i samband med löneuppgifter: - upprätthålla fullmaktsgivarens basuppgifter och anmälningar om löneuppgifter - skicka anmälningar om löneuppgifter som fullmaktsgivaren har skapat - beställa rapporter som berör fullmaktsgivaren - skicka meddelanden. Denna fullmakt omfattar också fullmakten Granskning av löneuppgifter.

### Fullmaktens specifikation

- Kundnummer: 2250991-6

### Servicekanaler där fullmakten kan användas

[Se alla tjänster som använder Suomi.fi-fullmakter.](#)

Annullera fullmakt

Kopiera som mall för fullmakt

Fullmakten som du gett för ditt företags räkning är i kraft från och med det angivna startdatumet efter att du har bekräftat den.



Alla instruktioner om Suomi.fi-fullmakter är tillgängliga Suomi.fi-webbtjänsten

[www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/information-om-fullmakter](http://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/information-om-fullmakter)

Suomi.fi-tjänster tillhandahålls av  
Befolkningsregistercentralen